

Informatie voor de Praktijkinstelling

Praktijkonderwijs voor
verpleegkundigen in
opleiding tot specialist (vios)

Versie februari 2019

Inhoud

Inleiding	3
1. De opleiding tot specialist	4
2. De keuze voor het specialisme	4
3. Erkende MANP-opleidingsinstellingen	4
4. De praktijkinstelling	5
5. Erkenning aanvragen door de praktijkinstelling	5
6. De gemandateerd beheerder	6
7. De praktijkopleider	6
8. Erkenning aanvragen door de praktijkopleider	7
9. De vios en het opleidingsregister	7
10. De kosten van de praktijkopleidingsplaats	8
11. Toezicht op het praktijkonderwijs	9
12. Aanvullende informatie	9
13. Over de RSV	10

Inleiding

Geachte praktijkinstelling en praktijkopleider,

In deze brochure treft u informatie aan over het praktijkonderwijs voor verpleegkundigen die worden opgeleid tot specialist (vios). De informatie is van belang omdat de wettelijke registratie van verpleegkundig specialisten uitsluitend mogelijk is wanneer tijdens de opleiding aan alle vereisten is voldaan.

De informatiebrochure zet de belangrijkste vereisten op een rij. Daarbij wordt duidelijk aangegeven wat er van u wordt verwacht en waar u aanvullende informatie kunt vinden. De brochure is ook te downloaden via onze website <http://vsregister.venvn.nl/>.

Mocht u na het lezen van deze informatie nog vragen hebben dan kunt u contact met ons opnemen via (030) 291 90 50, afdeling Verpleegkundig Specialisten Register of via registers@venvn.nl.

De Registratiecommissie Specialismen Verpleegkunde (RSV) wenst u veel succes bij het opleiden van toekomstige verpleegkundige specialisten.

1. De opleiding tot specialist

Om verpleegkundig specialist te worden moet een verpleegkundige een specifieke opleiding volgen: de Master Advanced Nursing Practice (MANP). Dit is een duale opleiding die uit cursorisch onderwijs en praktijkonderwijs bestaat. Het cursorisch onderwijs vindt plaats bij een erkende opleidingsinstelling, terwijl het praktijkonderwijs wordt verzorgd door de zorginstelling waar de verpleegkundige werkzaam is.

De verpleegkundige in opleiding tot specialist wordt afgekort weergegeven als 'vios'.

2. De keuze voor een specialisme

De keuze voor het specialisme waarin de vios wordt opgeleid, kan het beste worden gemaakt in nauw overleg tussen de vios, de hoofdopleider van de MANP-opleiding en uw organisatie. Het specialisme waarin de vios wordt opgeleid is bepalend voor de competenties die gedurende de opleiding worden verworven. De registratie als verpleegkundig specialist na afronding van de opleiding is altijd in het specialisme waarin de vios is opgeleid.

3. Erkende MANP-opleidingsinstellingen

Iedere Hbo-instelling die een MANP-opleiding aanbiedt, heeft een officiële erkenning als opleidingsinstelling van de RSV. De RSV ziet er namens de minister van VWS op toe dat de kwaliteit van de opleiding aansluit op de eisen die worden gesteld aan het beroep van verpleegkundig specialist.

Deze erkenning van de opleidingsinstelling wordt afgegeven op basis van een uitgebreide toetsing die is geïntegreerd binnen de visitatie voor de NVAO-accreditatie die iedere zes jaar plaatsvindt. Bij de toetsing wordt gekeken of de opleidingsinstelling de kwaliteit van het cursorisch onderwijs en van het praktijkonderwijs voldoende heeft geborgd.

4. De praktijkinstelling

Het praktijkonderwijs van de MANP-opleiding vindt plaats binnen de zorginstelling waar de vios werkzaam is. De zorginstelling wordt na afgifte van erkenning door de RSV ook wel 'praktijkinstelling' genoemd.

Voordat een verpleegkundige in de praktijk mag worden opgeleid tot specialist, moet een zorginstelling officieel worden erkend door de RSV. Deze erkenning kan worden aangevraagd nadat de zorginstelling met een erkende opleidingsinstelling afspraken heeft gemaakt over de inrichting en borging van het praktijkonderwijs. De RSV erkent de praktijkinstelling wanneer deze samen met een erkende opleidingsinstelling een vios opleidt én wanneer de praktijkinstelling voldoet aan de gestelde eisen. Deze eisen staan beschreven in artikel 14 van het Algemeen Besluit Specialismen Verpleegkunde (kortweg: Algemeen Besluit). De praktijkinstelling dient onder meer zorg te dragen voor:

- een gemandateerd beheerder
- een praktijkopleider
- een opleidingsgroep
- goede faciliteiten
- een goed praktijkleerklimaat

Een volledig overzicht van de eisen is te vinden in het Algemeen Besluit op de website van het Verpleegkundig Specialisten Register:

<http://vsregister.venvn.nl/>

5. Erkenning aanvragen praktijkinstelling

De aanvraag tot erkenning van een praktijkinstelling dient te worden ingediend door een functionaris binnen de organisatie die door de Raad van Bestuur of de directie is gemandateerd om de praktijkinstelling op dit terrein te vertegenwoordigen (kortweg: de gemandateerd beheerder, zie verder in deze brochure).

Het aanvraagformulier voor erkenning en formulier voor de mandatering van de beheerder is te vinden op de website van het Verpleegkundig Specialisten Register <http://vsregister.venvn.nl/>. Na het invullen van alle gegevens op de formulieren, verklaart zowel de gemandateerd beheerder als de praktijkinstelling te zullen voldoen aan de eisen van artikel 14 van het

Algemeen Besluit. Vervolgens dient de gemandateerd beheerder de ingevulde formulieren per mail te sturen aan registers@venvn.nl.

De betaling van de erkenning volgt pas als ook de vios zich heeft ingeschreven bij de RSV door middel van de factuur voor de praktijkopleidingsplaats (zie verder in deze brochure).

6. De gemandateerd beheerder

Binnen de praktijkinstelling heeft de gemandateerd beheerder als taak toe te zien op de naleving van de erkenningseisen zoals geformuleerd in de beleidsregel 'Erkenning praktijkinstelling'. De gemandateerd beheerder is tevens het aanspreekpunt namens de praktijkinstelling voor de RSV.

De gemandateerd beheerder dient onder meer:

- zorg te dragen voor de aanvraag van erkenning namens de zorginstelling;
- zorg te dragen voor de verplichtingen rondom facturatie van de praktijkopleidingsplaatsen, en daarbij:
 - de juistheid van de factuurgegevens.
 - de betaling van facturen van de praktijkopleidingsplaatsen binnen de gestelde termijn.
- op de hoogte te zijn van de praktijkopleiders en vios binnen de praktijkinstelling;
- op te treden als contactpersoon bij vraagstukken en/of knelpunten of wanneer er een visitatie plaatsvindt binnen de praktijkinstelling.

7. De praktijkopleider

Voor iedere vios die binnen de praktijkinstelling wordt opgeleid is één functionaris verantwoordelijk voor de coördinatie en uitvoering van het praktijkonderwijs: de praktijkopleider¹. In principe is dit een verpleegkundig specialist, al kan in uitzonderingsgevallen ook een geneeskundig specialist fungeren als praktijkopleider.

¹ Een praktijkopleider kan verantwoordelijk zijn voor meerdere vios.

De praktijkopleider heeft de verantwoordelijkheid voor de opleidingsgroep, die bestaat uit de functionarissen van wie de vios praktijkonderwijs ontvangt.

Ook de praktijkopleider moet worden erkend door de RSV. De RSV geeft deze erkenning af op voorwaarde dat de praktijkopleider voldoet aan de gestelde eisen, die staan beschreven in artikel 17 van het Algemeen Besluit Specialismen Verpleegkunde (kortweg: Algemeen Besluit). De praktijkopleider dient onder meer:

- coördinatie te geven aan de opleidingsgroep;
- zorg te dragen dat de competenties binnen de opleidingsgroep van dien aard zijn dat de vios wordt begeleid bij het realiseren van de competenties, en;
- te beschikken over aanvullende didactische kwaliteiten om als praktijkopleider te kunnen functioneren.

Een volledig overzicht van de eisen is te vinden in het Algemeen Besluit op de website van het Verpleegkundig Specialisten Register:
<http://vsregister.venvn.nl/>.

8. Erkenning aanvragen (praktijkopleider)

De beoogde praktijkopleider dient zelf erkenning aan te vragen.

Het aanvraagformulier voor erkenning is te vinden op onze website. Na het invullen van alle gegevens, verklaart de praktijkopleider te zullen voldoen aan de eisen van artikel 17 van het Algemeen Besluit. Vervolgens kan het ingevulde formulier per mail worden toegezonden aan registers@venvn.nl.

De betaling van de erkenning van de praktijkopleider volgt pas als ook de vios zich heeft ingeschreven bij de RSV door middel van de factuur voor de praktijkopleidingsplaats (zie hieronder).

9. De vios en het opleidingsregister

Iedere vios moet gedurende haar gehele opleiding in het opleidingsregister staan. Het opleidingsregister vermeldt van iedere vios de startdatum en de geplande einddatum van de opleiding, welke opleidingsinstelling de MANP-opleiding verzorgt, bij welke praktijkinstelling de vios werkzaam is en wie de praktijkopleider is.

De vios is zelf verantwoordelijk voor de eerste inschrijving in het opleidingsregister via onze website. Zij vult haar² gegevens in, waarna deze door de hoofdopleider van de MANP-opleiding worden geverifieerd en gevalideerd (akkoord verklaard).

Inschrijving van de vios in het opleidingsregister is pas mogelijk nadat de praktijkinstelling en de praktijkopleider erkenning hebben aangevraagd.

10. De kosten van de praktijkopleidingsplaats

De kosten voor de erkenning van de praktijkinstelling en de praktijkopleider, alsmede voor de inschrijving in het opleidingsregister bedragen € 275,- per vios per kalenderjaar, exclusief btw. Gedurende een reguliere opleiding van een vios moet dus driemaal dit tarief worden betaald: in het startjaar, in het 'middenjaar' en in het slotjaar.

Het tarief voor de praktijkopleidingsplaats wordt in rekening gebracht bij de praktijkinstelling. Wanneer de vios zich heeft ingeschreven in het opleidingsregister, ontvangt zij binnen enkele weken een e-mail, met het verzoek nauwkeurige factuurgegevens aan te leveren over de budgethouder, de kostenplaats en het interne adres binnen uw praktijkinstelling waaraan de factuur van de praktijkopleidingsplaats door de RSV moet worden geadresseerd.

Uit het bedrag van de praktijkopleidingsplaats worden onder meer de volgende zaken gefinancierd:

- De afgifte van de erkenning aan de praktijkinstelling, inclusief administratieve verwerking.
- De afgifte van de erkenning aan de praktijkopleider, inclusief administratieve verwerking.
- Inschrijving van de vios in het opleidingsregister, inclusief tussentijdse aanpassingen, verificatie en validatie.
- De exploitatie van het opleidingsregister en het erkenningenregister.

² Omdat het overgrote deel van de verpleegkundige beroepsgroep uit vrouwen bestaat, wordt voor de verpleegkundige en de verpleegkundig specialist de vrouwelijke vorm gehanteerd. Waar 'zij' of 'haar' staat, kan ook 'hij', 'zijn' of 'hem' worden gelezen.

- Ontwikkeling en uitvoering van tussentijds onderzoek in het kader van het toezicht op de praktijkinstellingen (visitaties, enquêtes, schriftelijk onderzoek).
- Communicatie- en helpdeskactiviteiten gericht op praktijkinstellingen, praktijkopleiders en vios.
- De uitwerking van beleidsregels inzake de afgifte van erkenningen en de inschrijving in het opleidingsregister.
- Ontwikkeling en bijstelling van het beoordelingskader met de erkenningseisen van het Algemeen Besluit.
- Overleg en afstemming met hoofdopleiders over borging van de kwaliteit van de praktijkopleiding.
- Overleg en afstemming met de NVAO over toepassing beoordelingskader bij NVAO-accreditatie.

Het tarief voor de praktijkopleidingsplaats wordt vastgesteld door het bestuur van V&VN met instemming van de minister van VWS.

11. Toezicht op het praktijkonderwijs

De RSV houdt toezicht op de kwaliteit van het praktijkonderwijs door middel van een onafhankelijke Visitatiecommissie, die onderzoekt of de praktijkinstelling aan de gestelde eisen voldoet. Deze Visitatiecommissie, die bestaat uit verpleegkundig specialisten en een onafhankelijke voorzitter, bezoekt praktijkinstellingen en stuurt digitale enquêtes uit onder vios. Als praktijkinstelling en praktijkopleider bent u verplicht om uw medewerking te verlenen aan deze visitaties en enquêtes, indien de Visitatiecommissie u dit verzoekt.

12. Aanvullende informatie

Informatie over erkenningen van de praktijkinstelling en de praktijkopleider vindt u op de website <http://vsregister.venvn.nl/>. Hier vindt u tevens de beleidsregels omtrent erkenningen.

Zowel de praktijkinstelling als de praktijkopleider ontvangen enkele malen per jaar een digitale nieuwsbrief. Deze bevat informatie over de ontwikkelingen rond opleiding en registratie van verpleegkundig specialisten.

Mocht u vragen hebben, of behoefte hebben aan meer informatie, neemt u dan contact op met de RSV per mail via registers@venvn.nl of telefonisch via (030) 291 90 50, afdeling Verpleegkundig Specialisten Register.

13. Over de RSV

De Registratiecommissie Specialismen Verpleegkunde (RSV) is ingesteld op grond van artikel 14 van de Wet BIG en heeft als taak om de kwaliteit van het beroep verpleegkundig specialist in Nederland te borgen. De belangrijkste activiteiten van de RSV zijn:

- Erkenning van opleidingen en opleiders;
- Visitatie van opleidingen en opleiders.;
- Inschrijving van verpleegkundig specialisten in opleiding in het opleidingsregister;
- Registratie, herregistratie en doorhaling van verpleegkundig specialisten;
- Accreditatie van bij- en nascholing.

Meer informatie over de RSV en de taken die zij uitvoert, vindt u op de website <http://vsregister.venvn.nl>.

COLOFON

Deze brochure wordt uitgegeven door de Registratiecommissie Specialismen Verpleegkunde (RSV).

De RSV geeft uitvoering aan de besluiten van het College Specialismen Verpleegkunde (College of CSV) over de opleiding, registratie en herregistratie van verpleegkundig specialisten.